

英文科目名称：

開講期間	配当年	単位数	科目必選区分
前期	1年	2単位	選択
担当教員			
安部恵美子 河野睦美			

講義概要	本授業の目的は、専攻科学生に課せられている学位論文を作成するための基礎スキルである、研究論文の読み方・まとめ方・発表の仕方を学ぶことである。具体的には、まず、教員が提示する保育分野を中心とする学術論文を通読してその大意をつかむ演習を行って論文形式の文章に慣れる。次に自分の興味関心に基づき選択した3篇程度の論文を詳読しその内容を要約し自らの意見をまとめたレポートを作成する。最後に、作成したレポートについて発表した後、教員を含む受講者の質問や意見を聞き応答して、自分の考えを発展させるという授業を展開するものである。
授業計画	<p>1 文献購読の方法1 文献の種類とクリティカル・リーディング</p> <p>2 文献購読の方法2 文献の大意のつかみかた サンプル文献を使用したワーク その1</p> <p>3 文献購読の方法3 文献の大意のつかみかた サンプル文献を使用したワーク その2</p> <p>4 文献購読の方法4 文献の大意のつかみかた 自分で選択した文献を使用したワーク その1</p> <p>5 文献購読の方法5 文献の大意のつかみかた 自分で選択した文献を使用したワーク その2</p> <p>6 文献購読の方法6 文献の大意のつかみかた 自分で選択した文献を使用したワーク その3</p> <p>7 文献要約とプレゼンスキル1 アカデミック・ライティング 一事実と意見の相違の認識</p> <p>8 文献要約とプレゼンスキル2 明快な文書作成の方法 要約文書（論文）の構成</p> <p>9 文献要約とプレゼンスキル3 明快な文書作成の方法 わかりやすい文章表現 図や表の使用</p> <p>10 文献要約とプレゼンスキル4 文献に関連する情報検索の方法（図書館利用 ネット検索 等）</p> <p>11 文献要約とプレゼンスキル5 文書の体裁を整える方法 パソコン活用実習その1</p> <p>12 文献要約とプレゼンスキル6 文書の体裁を整える方法 パソコン活用実習その2</p> <p>13 プレゼン&ディスカッション1 文献要約の個別発表と全体討議</p> <p>14 プレゼン&ディスカッション2 文献要約の個別発表と全体討議</p> <p>15 プレゼン&ディスカッション3 文献要約の個別発表と全体討議</p>
授業形態	演習
評価の観点、評価手段・方法、評価比率	<p>①文献購読の方法の基礎を学ぶ</p> <p>②興味のある文献（研究論文）を購読する</p> <p>③文献（研究論文）の内容の要約の方法を学ぶ</p> <p>④文献要約に関する効果的な発表方法（プレゼンスキル）を学ぶ</p> <p>⑤要約発表の場の討議に積極的に参加する</p>
教科書・参考書	<p>テキスト：「大学生からのスタディ・スキルズ 知へのステップ」 学習技術研究会 編著 くろしお出版</p> <p>参考書：よくわかる卒論の書き方」 白井利明・高橋一郎 著 ミネルヴァ書房</p>
履修条件	
履修上の注意	
オフィスアワー	いつでも対応しますが、出張が多いため事前に予約をすること
備考・メッセージ	